

Všeobecné licenčné a technické podmienky

STN vo formáte PDF sú umiestnené na WWW serveri ÚNMS SR. Prístup k PDF súborom je zabezpečený prostredníctvom protokolu http, resp. https, a podlieha autentifikácii. Autentifikáciou sa rozumie overenie identity registrovaného užívateľa pomocou kontroly pridelených prístupových údajov (v budúcnosti aj prostredníctvom elektronického podpisu, resp. certifikátu). K ochrane PDF súborov sú použité technické prvky, ktoré zabráňujú neoprávnenému prístupu k STN. Systém ochrany vyžaduje prístup užívateľov objednávateľa na internet.

Súbory je možné otvoriť priamo zo servera poskytovateľa alebo ich je možné stiahnuť na lokálny disk a otvoriť v offline režime. Výraz offline režim znamená, že počítač užívateľa nie je v danom okamihu pripojený na internet, a nie je pre neho dostupný server poskytovateľa. Takto stiahnutý súbor je možné otvárať počas 30 dní bez toho, aby bol počítač pripojený na internet. Po uplynutí tejto doby je potrebné sa znovu pripojiť na internet. Tým sa možnosť otvorenia súboru znovu obnoví.

Užívateľ nesmie vykonávať hromadné sťahovanie PDF dokumentov na svoj lokálny disk. Z dôvodu zamedzenia takejto činnosti je počet stiahnutí technicky obmedzený na 30 dokumentov pre jedného užívateľa za 24 hodín.

K prezeraniu PDF súborov vyžaduje predávajúci použitie bezplatného softvéru Acrobat Reader CZ/SK verzia 6 alebo vyššiu a inštaláciu zásuvného modulu (plugin) firmy File Open. Potrebný software je možné stiahnuť zo servera poskytovateľa po prihlásení užívateľa do systému alebo priamo u výrobcu pluginu na stránke <http://plugin.fileopen.com>.

Užívateľ môže prostredníctvom Acrobat reader otvárať stiahnuté súbory len na svojom lokálnom počítači. Pod pojmom lokálny počítač sa rozumie pracovná stanica na ktorej sa priamo otvárajú pdf súbory a ktorá neposkytuje sieťovú službu súbežného prístupu z viacerých počítačov.

Tlač je umožnená len tým užívateľom, ktorých oznámi kupujúci predávajúcemu. Za prístup s tlačou sa považuje možnosť jedného jednostranného vytlačenia celej normy v jednej tlačovej dávke pre 1 prístup.

Prístupovým menom je e-mailová adresa.

Prístupové heslo je generované systémom a rozosielané automaticky e-mailom. Funkciu vygenerovania hesla spúšťa administrátor.

Registrovaný užívateľ (každá osoba) má právo používať sprístupnené STN na stanovenom počte počítačov. Užívateľ si sám zvolí počítače, na ktorých bude chcieť PDF súbory otvárať. Tým, že na nich príslušný súbor PDF otvorí, sú tieto počítače zaevidované do systému. Ďalšie počítače už systém následne neakceptuje.

Prístup k STN je zabezpečený prostredníctvom Zoznamu noriem STN, ktorý sa zobrazí prostredníctvom vyhľadávania.

Súbory PDF sú zabezpečené ochrannými prvkami podľa špecifikácie užívateľa uvedenej v zmluve.

Užívateľ nesmie vykonávať žiadne kroky, smerujúce k odstráneniu ochranných prvkov v PDF súbore. Rovnako nesmie vykonávať žiadne kroky k dešifrovaniu PDF alebo inej činnosti k narušeniu systému a jeho ochrany. Prístupové údaje je povinný uchovávať bezpečným spôsobom.

Pokiaľ dôjde k zmene hardvéru, programového vybavenia alebo nastavenia počítača užívateľa systému STN-online, ktoré vyžaduje nové zaregistrovanie počítača v systéme, postupuje užívateľ takto:

Užívateľ požiada kontaktnú osobu, ktorá je uvedená v zmluve (administrátora systému STN-online na strane kupujúceho), o odblokovanie svojho registrovaného počítača v systéme. Administrátor na strane kupujúceho odovzdá požiadavku administrátorovi systému STN-online na strane predávajúceho. Ten po posúdení oprávnenosti požiadavky uvoľní záznam v systéme.

Užívateľ sa potom prihlási do systému STN-online na zmenenom počítači a otvorí príslušný PDF súbor. Takto opätovne zaregistruje nový počítač v systéme STN-online.

Každý užívateľ s prístupom s tlačou má právo mať zaregistrovanú aj 1 záložnú lokálnu stanicu pod tým istým prihlasovacím menom.

Poznámka pre užívateľov služby STN-online cez SEZ-KES:

Ak sa ako užívateľ tejto služby budete obracať e-mailom na ÚNMS SR (shop_pdf@normoff.gov.sk) vždy na začiatku uveďte: "**Som užívateľom služby STN-online cez SEZ-KES**" a ďalej popíšte svoj problém resp. otázku a zároveň kópiu e-mailu zašlite na sekretariat@sez-kes.sk.